

**ALLEGATO ALLA DELIBERAZIONE DEL CONSEI DE PROCURA N. 27/2016 DELL' 8.3.2016
ENJONTA A LA DELIBERAZION DEL CONSEI DE PROCURA N. 27/2016 DAI 8.3.2016**

COMUN GENERAL DE FASCIA POZZA DI FASSA PROVINCIA DI TRENTO		COMUN GENERAL DE FASCIA POZA PROVINCIA DE TRENT
---	---	--

Atto di indirizzo per il funzionamento della Rete delle Riserve della Valle di Fassa

La "Rete di riserve della Val di Fassa - Cordanza per l'Patrimoine Naturèl de Fascia" è stata costituita mediante accordo di programma stipulato in data 2 dicembre 2015, con la finalità di assicurare una gestione unitaria e coordinata delle aree protette e dei siti UNESCO presenti sul territorio della Valle.

L'accordo, di durata triennale, è istituito in conformità alla Legge Provinciale 23 maggio 2007 n. 11 "Governo del territorio forestale e montano, dei corsi d'acqua e delle aree protette"

Come previsto dall'art. 47 della legge, l'accordo coinvolge i comuni, le amministrazioni separate dei beni di uso civico, la Provincia, il BIM e il Comun general, che è individuato come capofila. Con l'accordo si individuano i ruoli dei soggetti sottoscrittori, le forme di partecipazione e le principali iniziative da intraprendere nelle fasi di avvio, affidando all'ente capofila i compiti di coordinamento e gestione. Le iniziative previste riguardano interventi a favore della conservazione degli habitat e delle specie, interventi per la valorizzazione e la fruizione e interventi per la comunicazione e la sensibilizzazione. L'accordo di programma riporta inoltre un'analisi dell'ambito territoriale, un progetto di attuazione e un programma finanziario. Tutta la documentazione è stata approvata dai consigli comunali e dagli organi dei soggetti sottoscrittori. È prevista la redazione di un piano di gestione che individui interventi, azioni, priorità. Nelle more dell'adozione del piano di gestione, fa fede il progetto di attuazione allegato all'accordo di programma.

La rete è costituita dai seguenti organi:

- Conferenza della Rete
- Presidente della Rete
- Forum territoriale (Desch dla Cordanza)
- Comitato Tecnico-scientifico

Il Comun general de Fascia, in qualità di Ente capofila, è il soggetto responsabile della Rete. È il referente per gli aspetti finanziari e per tutti gli adempimenti necessari al funzionamento della Rete, ed in particolare cura:

- l'esecuzione delle disposizioni e delle decisioni impartite dalla Conferenza della Rete e dal suo Presidente;
- la gestione amministrativa, con la predisposizione e l'assunzione di tutti i provvedimenti formali ed adempimenti necessari al funzionamento della Rete;

- gli aspetti finanziari e la gestione contabile ed in particolare colloca nel proprio bilancio gli stanziamenti necessari sulla base del Programma finanziario approvato dalla Conferenza della Rete e provvede ad imputare le spese ed a introitare le entrate, ad effettuare le variazioni di bilancio necessarie, a predisporre i rendiconti necessari ed i riparti con gli Enti firmatari dell'Accordo sulla base dei criteri stabiliti dalla Conferenza della Rete.

L'Ente capofila nomina il responsabile dell'Ufficio di Coordinamento (Coordinatore) e cura gli adempimenti per la gestione del personale e dei collaboratori dell'ufficio, nonché le procedure per eventuali assunzioni o per la messa a disposizione di collaboratori .

L'Ente capofila demanda all'Unità Operativa "Coordinamento della Rete delle Riserve" i compiti elencati di seguito. Con deliberazione n. 26/2015 del 01/09/2015 il Consei de procura ha individuato l'ing. Mara Nemela, già responsabile dell'U.O. Tecnica, come Coordinatore della Rete

L'UFFICIO DI COORDINAMENTO DELLE RETE DELLE RISERVE DELLA VALLE DI FASSA

L'Ufficio di Coordinamento della Rete delle Riserve della Valle di Fassa, incardinato a sua volta presso l'U.O. tecnica, edilizia, urbanistica, paesaggistica, del patrimonio e dei lavori pubblici del Comun general de Fascia, viene istituito al fine di dare effettiva attuazione all'Accordo di Programma "Rete di riserve della Val di Fassa - Cordanza per l'patrimonie naturèl de Fascia" approvata con deliberazione del Consei General n. 42 del 29 ottobre 2015, e, sottoscritto in data 2 dicembre 2015 fra gli enti territoriali coinvolti nell'iniziativa (Comun General de Fascia, Comuni di Campitello, Canazei, Mazzin, Moena, Pozza di Fassa, Soraga, Vigo di Fassa, Asuc di Pozza, Pera, Alba, Canazei, Gries e Penia, Magnifica Comunità di Fiemme, Rete delle Riserve della Destra Avisio della Val di Fiemme).

Il Coordinamento della Rete è la struttura tecnica, incardinata nelle struttura amministrativa dell'Ente capofila, a cui sono demandate la progettazione, la gestione, il coordinamento e il supporto agli organi della "Rete di riserve della Val di Fassa - Cordanza per l' Patrimonie Naturèl de Fascia", secondo le indicazioni del Presidente e della Conferenza della Rete.

Il Coordinamento promuove la collaborazione con altri enti/soggetti gestori delle aree protette e/o delle reti sia all'interno della provincia che all'esterno, ed ha il compito di consultare e coinvolgere, in base alle tipologie di attività di gestione o progettazione, il comitato tecnico-scientifico, o le strutture tecniche competenti della PAT o degli altri enti amministrativi interessati.

L'Ufficio di Coordinamento ha un ruolo di interfaccia e collegamento con la Fondazione Dolomiti Unesco, partecipa ai tavoli tecnici delle Reti Funzionali dell'UNESCO, favorendo la reciproca integrazione di azioni e strategie.

L'Ufficio di Coordinamento, attraverso il responsabile ha i seguenti compiti:

- svolge le funzioni di segreteria della Conferenza e del Forum Territoriale;
- organizza e coordina l'attività della Rete, e ne riferisce al Presidente, alla Conferenza e al Comitato tecnico-scientifico;
- redige i progetti (ove competente) e attiva le collaborazioni e consulenza di supporto specialistico necessarie;
- partecipa al Coordinamento provinciale delle aree protette, ai tavoli delle reti funzionali UNESCO e ad altre commissioni tecniche o tavoli di lavoro che interessino i territori e le attività della Rete.

L'Ufficio sovrintende all'attuazione dell'accordo di programma e del piano di gestione, e adotta i necessari provvedimenti sulla base delle indicazioni provenienti:

1. dall'accordo di programma e relativo piano finanziario;
2. da indicazioni specifiche del piano di gestione;
3. dai verbali della Conferenza della Rete;
4. da ordini di servizio del Presidente.

Gli atti di competenza dell'Ufficio di Coordinamento della Rete delle Riserve della Valle di Fassa sono quelli individuati nell'ambito dell'Accordo di programma per l'attivazione della "Rete di riserve della Val di Fassa - Cordanza per l'patrimonie naturèl de Fascia" e in particolare nel progetto di attuazione e

nel programma finanziario che costituiscono linee guida e stima parametrica non vincolante in relazione agli importi per l'attivazione degli interventi.

Il funzionario preposto all'Ufficio di Coordinamento della Rete delle Riserve della Valle di Fassa, incardinato a sua volta presso l'U.O. tecnica, edilizia, urbanistica, paesaggistica, del patrimonio e dei lavori pubblici del Comun general de Fascia, individuato dalla Dotazione Organica dell'Ente, adotta, in piena responsabilità, e nel rispetto delle disposizioni di legge, degli atti normativi e degli atti a carattere generale adottati dagli organi amministrativi dell'Ente stesso, i seguenti provvedimenti ed atti amministrativi - di norma in forma di determinazioni - nelle materie attribuite alla competenza dell'Ufficio di Coordinamento della Rete delle Riserve della Valle di Fassa nell'ambito dell'Accordo di programma per l'attivazione della "Rete di riserve della Val di Fassa - Cordanza per l'patrimoine naturèl de Fascia" al quale è preposto:

- cura ogni corrispondenza o comunicazione con i diversi soggetti che operano nella Rete, con gli Enti pubblici e con i diversi uffici Provinciali;
- dirige il personale addetto all'Ufficio di Coordinamento della Rete, comprese la ripartizione dei compiti e l'individuazione dei responsabili dei vari procedimenti;
- cura le procedure per l'acquisto di beni, per prestazioni di servizi ed effettuazioni di lavori necessari per l'organizzazione e la gestione della Rete delle Riserve della Valle di Fassa, con assunzione della qualifica di responsabile del procedimento ove necessario. In particolare il Coordinatore della Rete sarà competente per singolo procedimento per ciò che riguarda la determinazione a contrarre, la predisposizione e l'approvazione dei bandi di gara e dei capitoli d'oneri, la ricezione delle offerte, la loro verifica, la verifica dei requisiti richiesti dal bando, la presidenza delle commissioni di gara o di valutazione, l'espletamento delle procedure di gara e la stipulazione dei conseguenti contratti, l'emissione dei certificati di pagamento, l'apposizione dei visti di conformità, di accertamento e di liquidazione sui documenti contabili emessi dalle ditte esecutrici per il pagamento dei corrispettivi loro spettanti, la concessione di proroghe sui termini di esecuzione dei lavori e dei contratti, ove ricorrano i presupposti espressamente previsti dalla legge, e comunque senza incremento degli importi contrattuali, l'approvazione della contabilità finale dei lavori, dei prospetti riepilogativi della spesa comunque denominati ed il rilascio dei certificati di regolare esecuzione dei lavori, anche ai fini dei procedimenti di erogazione di contributi o di trasferimenti finanziari da parte di altri enti, nonché l'adozione di ogni altro atto di gestione relativo agli appalti di opere, lavori, servizi e forniture che non sia riservato alla competenza di altri uffici o unità operative secondo appositi atti di indirizzo;
- delega, ove competente, o conferisce le risorse per la realizzazione di interventi previsti dalla Rete delle Riserve della Valle di Fassa ad altri Enti pubblici o altri soggetti sottoscrittori dell'Accordo di Programma;
- cura ogni adempimento relativo alla pubblicazione ed alla divulgazione di atti di competenza della Rete delle Riserve della Valle di Fassa, ad esclusione della pubblicazione delle deliberazioni e delle determinazioni che rientra nella competenza della Segreteria, che provvede alla tenuta ed alla gestione dell'albo telematico;
- rilascia dichiarazioni, attestazioni, certificazioni, comunicazioni, diffide, verbali, autenticazioni, legalizzazioni e di ogni altro atto costituente manifestazione di giudizio e di conoscenza;
- mette in atto ogni operazione connessa alle fasi di acquisizione delle risorse specifiche di entrata e di impiego dei mezzi finanziari, compresa l'assunzione degli atti di accertamento e richiesta di ordinativo di riscossione delle entrate e di quelli di impegno, liquidazione e richiesta di pagamento delle spese.

I provvedimenti assumono normalmente la forma della determinazione quando abbiano un contenuto rilevante verso l'esterno, e devono essere condivisi e sottoscritti dal Consigliere di Procura nominato Presidente della Rete di Riserve della Val di Fassa.

In caso di assenza del funzionario preposto all'Unità Organizzativa, gli atti ed i provvedimenti di sua competenza vengono adottati da altro dipendente addetto alla medesima Unità Organizzativa, individuato dallo stesso funzionario preposto fra quelli che abbiano qualifica non inferiore alla Categoria D-Livello Base, oppure, in mancanza, dal Segretario generale in via sostitutiva.

In caso di rinnovo dell'accordo relativo alla Rete delle Riserve della Valle di Fassa si ritengono implicitamente confermate le disposizioni contenute nel presente provvedimento.

Letto, approvato e sottoscritto
Let, aproà e sotscrit

LA PROCURADORA
F.to Elena Testor

IL SEGRETARIO / L SECRETÈR
F.to dott.ssa Lara Brunel

Copia conforme all'originale, in carta libera per uso
amministrativo.

*Copia valiva a l'originèl, sun papier zenza bol per
doura aministrativa.*

VISTO / *SOTSCRIT*:

IL SEGRETARIO / L SECRETÈR
dott.ssa Lara Brunel

Pozza di Fassa, 11 marzo 2016.
Poza, ai 11 de mèrz del 2016